

Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. Gestión Documental y Archivística

PRESERVACION Y CONSERVACION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL

QUINTO SEMESTRE, GRUPO TRES.

INFORME

ALDO JAVIER GONZALEZ ARANDA

San Luis Potosi, S.L.P

UASLP-FCI-2023-GONZALEZ

INDICE

Introducción

CAPITULO 1 INFORMES DE CLASE

- a) *Exógenos y endógenos*
- b) *Insectos y hongos*
- c) *Manual para la elaboración del informe*
- d) *Algunos seres vivos no leen libros, los devoran*
 - b) *Algunos seres vivos no leen libros, los devoran (resolución crucigrama).....*
- e) *Diagnóstico de situación de conservación*
- f) *Evaluación del estado de conservación*
- g) *Causas de deterioro.....*
- h) *Degradaciones y alteraciones de los documentos*
- i) *Diagnostico de situación de conservación*
 - b) *Diagnostico de situación de conservación.....*
 - c) *Diagnostico de situación de conservación*
- j) *Limpieza en seco*
- k) *Dictamen materiales especiales*
- l) *Dictamen Degradación del libro XIX.....*

CAPITULO 2

INFORME DE CONSERVACION

FICHAS TECNICASDE LABORTORIO

REGISTRO DE DOCUMENTO

CONCLUSION

FOTOGRAFÍAS.....

Bibliografía.....

INTRODUCCIÓN

UASLP-FCI-2023-GONZALEZ

CAPÍTULO 1.

a) ENDOGENOS Y EXÓGENOS

Factores endógenos son los que crean la necesidad de cambiar alguna estructura o comportamiento, estos factores provienen del interior de alguna organización y son producto de la interacción de sus participantes y de la tensión, provocadas por la intención de objetivos e intereses.

Los factores exógenos son los que provienen del ambiente exterior y estos generan la necesidad de realizar cambios.

b) INSECTOS Y HONGOS

Los hongos son un grupo de organismos con características propias de nutrición, fisiología, reproducción y organización, que forman un reino aparte de las plantas y los animales, denominado *fungi*, el cual está definido en parte por su forma de nutrición, que es por absorción.

Son organismos que no tienen clorofila, sus células poseen un núcleo y su cuerpo está formado por gran cantidad de filamentos ramificados con pared celular

Entre los insectos más frecuentes en bibliotecas, archivos y hogares donde se almacenan documentos, están los anópidos. Hay muchas clases de ellos, pero el más conocido es el escarabajo, una carcoma, que se llama *reloj de la muerte* (*stegobium paniceum*). Este coleóptero, que mide unos 3 mm., se come la celulosa, que lo atrae especialmente, atravesando el papel y dejando agujeros circulares pequeños en forma de túneles. Cuando atraviesa una hoja pasa a la de abajo y continúa.

Otro de los insectos temibles para los archivos es el *pececillo de plata* (*silverfish*), que pertenece al género de los lepismas. Es un insecto voraz, que come madera, cartón y papeles. Mide entre 9 y 13 mm., y le atraen los pegamentos, la gelatina (contenida en papeles y fotos) y el polvo de la suciedad ambiente. Come solamente la superficie, no hace túneles, y deja huecos irregulares y sin residuos alrededor.

c) MANUAL DE ELABORACIÓN DE INFORME

Un informe es un tipo de documento escrito en prosa que se lleva a cabo con el propósito de que la persona que lo realice pueda comunicar algo referente a una situación.

Un informe es un escrito que tiene como fin comunicar y dar cuenta de una situación desde diferentes perspectivas, es decir, de algo sobre lo que se está realizando una investigación exhaustiva. Un informe puede ser solicitado en cualquier ámbito, ya sea en el laboral, el estudiantil, el universitario, el comercial, etc., pero para elaborarlos de manera adecuada es fundamental tener en cuenta algunos aspectos importantes de su redacción.

d) ALGUNOS SERES VIVOS NO LEEN LIBROS, LOS DEVORAN

Los insectos se caracterizan por consumir todo tipo de materiales y bienes humanos, y los libros no iban a ser menos. Agujeros en las páginas y en las encuadernaciones, grandes áreas roídas y superficies deterioradas, son las principales pruebas del ataque de plagas.

e) ALGUNOS SERES VIVOS NO LEEN LIBROS, LOS DEVORAN (RESOLUCIÓN CRUCIGRAMA)

Los insectos bibliófilos son aquellos que se alimentan del soporte escrito del papel, las pieles de las encuadernaciones y los adhesivos utilizados. Las especies son escasas, pero pueden destruir verdaderas joyas bibliográficas si no se les presta la correcta atención, por lo que es importante conocer más en profundidad cada especie y entender cómo se desarrollan y actúan las plagas para evitar futuros daños en las colecciones.

f) DIAGNÓSTICO DE SITUACIÓN DE CONSERVACIÓN

Un diagnóstico de conservación es la primera instancia es la que aborda este libro, bajo la denominación diagnóstico de la situación de conservación. Se expone una visión panorámica sobre los aspectos que deben investigarse, clarificando los criterios y acciones que deben manejar los repositorios para que su política de conservación sea la conveniente.

g) EVALUACION DE ESTADO DE CONSERVACION

h) CAUSAS DE LOS DETERIOROS

Los factores que causan deterioros en libros y documentos son diversos y se pueden catalogar en físicos, biológicos, químicos y humanos. En los humanos encontramos el desgaste por el uso ocasionado por la continua manipulación del material con la que restos de grasa, saliva, sudor y suciedad quedan impregnados en las hojas.

I) DIAGNOSTICO DE SITUACION DE SITUACION DE CONSERVACION Y LIMPIEZA EN SECO.

j) LIMPIEZA EN SECO

k) DICTAMEN MATERIALES ESPECIALES

l) DICTAMEN DEGRADACIÓN DEL LIBRO XIX

CAPÍTULO DOS, ESTADO DE CONSERVACIÓN

a) DATOS GENERALES

Título

Autor

Tipo de documento

Fecha de Impresión

Procedencia

Dimensiones

b) DESCRIPCION DE LA OBRA

c) TÉCNICA DE MANUFACTURA

d) ESTADO DE CONSERVACIÓN

TÍTULO: Biología AUTOR: William L. Smallwood, Edna R. Green TIPO DE DOCUMENTO: Libro FECHA DE IMPRESIÓN: 1971 PROCEDENCIA: Donación DIMENSIONES: 23.3 x 18.3 x 4 cm		
DESCRIPCION DE LA OBRA		
VALOR TEXTUAL	LOCALIZACION O DESCRIPCION	MATERIAL DE CONSULTA
DIBUJOS		
VALOR HISTORICO		
FIRMA		
TESTIGO (INSERTO)	Hoja de árbol 211	
ENCUADERNACION	Rusti	
CONTAMINANTES	Candia – Primera pagina Staphilococcus en cantos	
TECNICA DE MANUFACTURA		
TIPO DE PAPEL	Papel ahuesado	
ESTADO DE CONSERVACION		
CAUSAS DEGRADACIONES EXTRINSECAS (BIOLOGICA)	DE Candia – Primera pagina	
CAUSA DEGRADACION DEL SOPORTE	DE Presenta amarilleo en los cantos, a causa de la acción de la luz	
PERDIDA		
DEFORMACION	Arruga en la portada y contra portada	
MANCHAS		

MODIFICAR TABLA

- e) **DICTAMEN**
- f) **PROPUESTA DE INTERVENCIÓN**
- g) **PROCESOS REALIZADOS**
- h) **RECOMENDACIONES**

CONCLUSION

UASLP-FCI-2023-GONZALEZ

BIBLIOGRAFÍA

1. Informe sobre los trabajos realizados en los documentos pertenecientes al Archivo Histórico de la Universidad de Guanajuato (Unidad Belén). (2009). Mediateca - Instituto Nacional de Antropología e Historia. Recuperado 03 de noviembre de 2022, de <https://mediateca.inah.gob.mx/repositorio/islandora/object/informe%3A670>
2. Preservation Self-Assessment Program (PSAP) | Home. (s. f.). Recuperado 13 de septiembre de 2022, de <https://psap.library.illinois.edu/>
3. Cuadro de claves para la identificación de daños físicos, químicos y biológicos en los materiales documentales y medidas de urgencia a adoptar. Pág. 99- 101. Del libro: Sánchez Hernampérez, A. (1999). Políticas de conservación en bibliotecas. Arco/Libros.
4. Cuadros de Hongos e Insectos. Pág. 109, 110, 113, 114. Del libro: Sánchez Hernampérez, A. (1999). Políticas de conservación en bibliotecas. Arco/Libros.
5. Cuadro de causas endógenas y exógenas. Pág. 82. Del libro: Sánchez Hernampérez, A. (1999). Políticas de conservación en bibliotecas. Arco/Libros.
6. Cuadros de Causas de degradaciones Intrínsecas y Extrínsecas Pág. 45-46. Del libro: Bello Urguelles, C. (2008). Los documentos de archivo: Como se conservan. Trea.
7. Cuadros de evidencias y consecuencias. Pág. 60-62. Del libro: Meden, S. (2012). Gestión de la conservación en bibliotecas, archivos y museos: Herramientas para el diagnóstico de situación. Alfagrama.
8. Cuadro de glosario de alteraciones. Pág. 66-74. Del libro: Bello Urguellés, C., & Borrell Crehuet, Á. (2002). El patrimonio bibliográfico y documental: Claves para su conserva

FOTOGRAFÍAS