



Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Facultad de Ciencias de la Información

Lic. En Gestión Documental y Archivística

DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO

SEMESTRE 5 GRUPO TRES

Ramírez Vela Karina Guadalupe



ANTECEDENTES AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

El marco histórico para el estudio de la auditoría administrativa es tan extenso como la administración misma. Las iniciativas y tendencias que propiciaron el surgimiento de una es la razón de la existencia de la otra. Es por eso que la base de información que las sustenta es común en muchas de sus vertientes y sirve de plataforma para darle contexto a la auditoría administrativa.

La **primera contribución** documentada corresponde a la civilización sumeria en el año 5000 a. de C., donde se encuentran evidencias de prácticas de control administrativo. En orden cronológico se deben mencionar las correspondientes a los egipcios, en el año 4000 a. de C., en las cuales se destaca el reconocimiento de la necesidad de planear, or- ganizar y regular y, en el 2000 a. de C., el uso de consejos para ordenar las acciones de sus gobernantes.

Más adelante, alrededor del año 1800 a. de C., en Babilonia aparece el Código de Hammurabi, el cual incluye aspectos sobre el control del comercio. Con el paso del tiempo, en el año 1600 a. de C. nuevamente los egipcios presentan la iniciativa de reorganizar la administración y el control de los territorios ejercido por el gobierno central.

Después, en China, tienen lugar varios hechos importantes. En el año 1994 a. de C., durante la dinastía Hsia o Hia, de manera incipiente comienza a considerarse el empleo de técnicas administrativas de control en sus gobiernos territoriales. En el año 1766 a. de C. la dinastía Shang se ocupa de los aspectos administrativos y de control, perspec- tiva que sería adoptada de manera paulatina por las dinastías siguientes. En el año 500 a. de C., durante la dinastía Zhou, Mencius, en sus



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



escritos, manifiesta la conveniencia de contar con sistemas y estándares. Posteriormente, durante el gobierno de la dinastía Tang, entre los años **618-917**, se reestructuran los órganos del gobierno imperial y local, que se ampliaron para proporcionar una administración centralizada, y se preparó un elaborado código de leyes administrativas y penales. Finalmente, durante la dinastía Ming, entre **1368 y 1644**, se menciona la Censoría (tu ch'a-yuan), cuerpo central de censores existente en las dinastías anteriores, el cual vio acrecentado su poder al situarse entre consejeros, sobre los que tenía derecho de control e inspección, así como sobre los cuerpos inferiores de la administración.

En 1436, en Venecia, durante la época medieval, los directores del Arsenal emplearon controles contables, de inventarios, de costos y de personal para manejar su flota naval.

Años más tarde, en 1554, en el marco de la organización administrativa imperial en la Nueva España, se creó la Junta Superior de Hacienda para atender los asuntos financieros de la Colonia, organismo que, con el tiempo, coadyuvó con el Consejo de Finanzas y la superintendencia de la Real Hacienda. Estos órganos ejercieron su función de control a través de la "visita", una investigación administrativa especial que podía ser específica, sobre un determinado puesto o funcionario, o general, esto es, relativa a toda la administración y a todos los asuntos públicos de una región.

En **1799**, Eli Whitney, pionero del sistema americano de manufactura, como parte de sus estudios en el campo de la administración y del uso del método científico, desarrolla sistemas de control de costos y de calidad.



Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Facultad de Ciencias de la Información

Lic. En Gestión Documental y Archivística

DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO

SEMESTRE 5 GRUPO TRES

Ramírez Vela Karina Guadalupe



En **1800**, James Watt y Mathew Bolton, industriales ingleses, desarrollan una propuesta para estandarizar y medir procedimientos de operación, la cual incluía una re- seña específica acerca de la conveniencia de utilizar la auditoría como mecanismo de evaluación.

Las investigaciones continuaron y se presentaron nuevas propuestas. En **1821**, James Mill,^{iv} en su obra Elements of Political Economy consigna sus ideas sobre el estudio del campo del control; en **1832**, Charles Babbage,^v en su trabajo sobre La economía de las máquinas y la manufactura destaca la importancia de la eficiencia operativa; en **1856**, Daniel C. McCallum plantea la necesidad del uso de organigramas para mostrar la estructura de las organizaciones y en 1881, Joseph Wharton presenta una iniciativa para estudiar la administración de negocios a nivel universitario. En **1886**, Henry Robinson Towne y Henry Metcalfe^{vi} coinciden en el estudio de la administración como ciencia. Este último plasmó sus ideas en su libro The Cost of Manufactures and the Administration of Workshops Public and Private. En **1895**, Lawrence McLaughlin,^{vii} reconoce la importancia de las funciones administrativas en su trabajo Business Administration.

En **1900** emerge de manera formal la administración científica, con los trabajos de Frederick Winslow Taylor,^{viii} quien propone el método científico para analizar el trabajo y elevar la eficiencia de las tareas de producción en su obra The Principles of Scientific Management. Esta escuela fortalece sus fundamentos con los trabajos de Henry L. Gantt,^{ix} en **1901**, y de Harrington Emerson^x en **1910**. El primero, por definir un sistema de tarea y bonificación y por sus gráficas de control, temas que dio a conocer en su libro Industrial Leadership. El segundo, por su ingeniería de eficiencia fundamentada en principios, difundida a través de sus artículos



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



“Efficiency as a Basis for Operation and Wages”, publicados por la revista The Engineering Magazine, entre **1900 y 1919**.

En **1915** surge la escuela del proceso administrativo, a partir de las aportaciones de Henry Fayol,^{xi} con su análisis de las funciones administrativas y principios, cuyo fundamento expone en su obra Administración industrial y general, y de Alexander H. Church^{xii} con su trabajo The Science and Practice of Administration en el que analiza las funciones orgánicas y leyes universales de esfuerzo. Con base en esta corriente de pensamiento se generan nuevas ideas para el estudio de la administración y sus controles. En **1917 y 1918** William H. Leffingwell^{xiii} con su obra Scientific Office Management, y Carl C. Parsons,^{xiv} con su libro Office Organization and Management, consolidan el enfoque de aplicar la administración científica en las oficinas. En **1919**, Morris Lewellin Cook^{xv} promueve a través de su obra, Academic and Industrial Efficiency, la aplicación de la administración científica para estandarizar las acciones en los ámbitos académicos e industriales. En **1924**, H. F. Dodge, H.G. Roming y W. A. Shewhart, como producto de su trabajo en los laboratorios de la Bell Telephone, proponen la aplicación del control estadístico de la calidad.

Más adelante, en **1933**, con el estudio de las funciones de una empresa, en particular del control, la auditoría adquiere una relevancia singular. Prueba de ello es la mención que Lyndall F. Urwick^{xvi} hacía de la importancia de los controles para estimular la productividad de las empresas.

Dos años después, en **1935**, James O. Mc Kinsey sentó las bases de lo que denominó “auditoría administrativa”, la cual consistía en “una evaluación de una empresa en todos sus aspectos, a la luz de su ambiente presente y futuro probable.



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



En **1945**, el Instituto Norteamericano de Auditores Internos realizó un simposio en el que se debatió el tema “El alcance de la auditoría interna de operaciones técnicas”. En **1948**, Arthur H. Kent, de la Standard Oil Company, de California, publica un artículo sobre auditoría de operaciones, en el que sostiene que la revisión de una empresa puede realizarse mediante el análisis de sus funciones.

En **1949**, Billy E. Goetz, afirmó que la auditoría administrativa “es la más comprensiva y poderosa de estas técnicas para detectar problemas, porque busca, en una forma general, descubrir y corregir errores de administración”.

Entre las aportaciones interesantes que surgieron en los **años cincuenta** para evaluar el contenido de las áreas funcionales de una empresa, sobresale el trabajo de William R. Spriegel y Ernest Coulter Davies, *xviii* Principles of Business Organization. Esta obra incorpora una aplicación basada en un conjunto de preguntas para captar información en una empresa.

En **1953**, George R. Terry, sostiene la necesidad de evaluar a una organización a través de una auditoría. Es importante anotar que este autor propone cuatro procedimientos para llevar a cabo esta evaluación:

1. **Apreciación de conjunto** Análisis de la estructura para determinar si cumple con las condiciones de eficacia requeridas.
2. **Apreciación informal** Efectuar preguntas para descubrir posibilidades de mejoramiento.
3. **Apreciación por comparación** Comparar la estructura orgánica de la empresa con las de otras similares o competidoras.



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



4. Enfoque ideal Imaginar una estructura ideal, y compararla con la estructura en revisión, anotando las mejoras que pueden realizarse.

El punto 3 coincide con la idea central de lo que, con el paso de los años, se conocería como benchmarking. Terry insiste sobre este punto y lo denomina “Controles generales y auditorías administrativas”, pues señala que “la confrontación periódica de la planeación, organización, ejecución y control administrativos de una compañía, con lo que podría llamar el prototipo de una operación de éxito, es el significado esencial de la auditoría administrativa”.

También en **1953**, surge la INTOSAI, organización profesional de entidades fiscalizadoras superiores (EFS) de los países pertenecientes a las Naciones Unidas o a sus organismos especializados, la cual, a través de las EFS desempeña la función de fiscalizar las cuentas y las actividades de la administración pública, así como la promoción de una gestión financiera sana y la obligación de rendir cuentas de los gobiernos.

Posteriormente, en **1955**, Harold Koontz y Ciryll O'Donnellxx proponen la autoauditoría, una técnica de control del desempeño total, destinada a “evaluar la posición de la empresa para determinar dónde se encuentra, hacia dónde va con los programas presentes, cuáles deberían ser sus objetivos y si se necesitan planes revisados para lograr estos objetivos”. En ese mismo año, A. G. Larke publica Autoauditoría para pequeñas compañías, en donde plantea cómo deben visualizar y aplicar la auditoría las compañías pequeñas, para que ésta se constituya en un elemento de decisión valioso acerca de su comportamiento. El interés por esta técnica trascendió las fronteras en 1958, cuando Alfred Klein y Nathan Grabinsky,xxi de El Banco de México, preparan el Análisis Factorial: guía para estudios de economía industrial,



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



una investigación en la que abordan el estudio de “las causas de una baja productividad para establecer las bases para mejorarla” a través de un método que identifica y cuantifica los factores y funciones que intervienen en la operación de una organización.

El interés por la auditoría administrativa se extiende en **1960** al ámbito académico. Alfonso Mejía Fernández,xxiii de la UNAM, incluye en su tesis profesional un recuento de los aspectos estructurales y funcionales que el nivel gerencial de las empresas debe considerar para aplicar una auditoría administrativa.

Por otro lado, en **1961**, T. G. Rose,xxiv presenta una nueva propuesta para el empleo de la auditoría administrativa en las organizaciones. El año siguiente, William P. Leonardxxv incorpora los conceptos fundamentales y programas para la ejecución de la auditoría administrativa.

Es conveniente observar que, en **1962**, Roberto Macías Pineda, del IPN, destina un espacio para presentar un trabajo sobre auditoría administrativa dentro del programa de doctorado en ciencias administrativas y se constituye en un antecedente histórico relevante, porque hasta ese momento el desarrollo del tema era incipiente.

A principios de **1963**, Stephen R. Michaelxxvi aborda en forma singular el tema de la medición del desempeño y evaluación de la eficiencia en una organización productiva.

En **1964**, Dimitris N. Chorafas,xxvii considera la necesidad de que las empresas tengan presente que sus elementos tienden al desarrollo como consecuencia de su



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



evolución y transformación, lo que las obliga a tener un adecuado control de sus acciones.

En **1965** David Andersen R. y Leo Schmidt,xxxii relacionan la conformación idónea de una unidad de auditoría, específicamente en cuanto a sus funciones, personal y estructura.

En **1967**, W. T. Greenwoodxxxv publica A Management Audit System, obra en la que profundiza acerca del marco metodológico, alcance e importancia que tiene para las organizaciones la auditoría administrativa.

Durante **1968** se producen tres nuevas aportaciones: en primer lugar la obra de C. A. Clark,xxxvi Auditoría social para la gerencia, en la que considera a la auditoría como un elemento de peso en la evaluación de la función y responsabilidad social de la em- presa; en segundo lugar, John C. Burtonxxxvii destaca los aspectos fundamentales de la auditoría administrativa, tanto de contenido, programa e instrumentos, como del papel que juegan los auditores como responsables de su ejecución. Por último, Fernando Vilchis Plataxxxviii explica cómo está integrado el informe de auditoría, cómo debe prepararse y qué beneficios aporta a una empresa su correcta observancia.

En **1969**, Fabián Martínez Villegasxxxix expone el enfoque para la ejecución de una auditoría administrativa por parte del contador público con una visión práctica y didác- tica del proceso administrativo. Por su parte, Jorge Lozano Nieva,xl en su obra Auditoría Interna, su enfoque operacional, administrativo y de relaciones humanas, divide la evo- lución de la auditoría interna en operacional y administrativa y destaca la importancia de considerar las relaciones humanas en su aplicación.



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



Por último, R. M. Skinner y R. J. Anderson,xli en Auditoría Analítica, bosquejan las nociones preliminares, método general y ejercicio profesional de la auditoría.

En **1971**, haciendo gala de la versatilidad que lo caracterizaba, Agustín Reyes Ponce,xlii publica Administración de Personal, obra en la que presenta su visión de la auditoría de recursos humanos y la relaciona con la auditoría administrativa.

En **1972**, el Centro Nacional de Productividad, A. C., elabora las Bases de Autodiagnós- tico, en el que brinda una alternativa para que las empresas puedan determinar y jerar- quizar los elementos que inciden en su operación para efectos de toma de decisiones. También Carlos E. Anayaxliiii trabaja en las propuestas de los exponentes más reconocidos en este campo, e incluye aportaciones y experiencias propias.

En **1974**, César González Alcántaraxliv retoma la importancia de la función de control como etapa final del proceso administrativo y, además, define el contenido estructural, funcional y humano de una contraloría.

Un año más tarde, en **1975**, Roy A. Lindberg y Theodore Cohnxlv desarrollan el mar- co metodológico para instrumentar una auditoría de las operaciones que realiza una empresa.

En **1977** se concretan las contribuciones de Patricia Diez de Bonilla, Jorge Álvarez Anguiano y Salvador Cervantes Abreu. Diez de Bonillaxlvi propone aplicaciones viables de llevar a la práctica. Álvarez Anguianoxlvii elabora un marco metodológico enriquecido que permite entender la esencia de la auditoría administrativa. Por su parte, Cervantes Abreu,xlviii en Dinámica de la auditoría administrativa reseña cómo



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



la auditoría administrativa permite a una empresa lograr el control no sólo contable y financiero para alcanzar un desempeño funcional adecuado.

En **1978**, la Asociación Nacional de Licenciados en Administración A. C. (ANCLA), com- pendia y difunde un trabajo presentado en el VII Congreso Nacional de Licenciados en Administración, celebrado en **1977**. Esta síntesis reúne normas de auditoría administrativa.

En **1981**, Víctor M. Rubio Ragazzoni y Jorge Hernández Fuentesl despliegan las consideraciones generales y normativas para el ejercicio de la auditoría administrativa, así como el programa de trabajo que se debe observar para llevarla a buen término.

En **1983**, Spencer Hayden,li familiarizado con el cambio organizacional, analiza los procedimientos de trabajo de una empresa, y propone una nueva forma para evaluarlos. En el mismo periodo, Philip M. Faucettlii publica Auditoría administrativa para fabricantes, obra en la que destaca la importancia que reviste para las organizaciones ampliar el panorama que brinda la auditoría de estados financieros, al poder autovalorar la admi- nistración de un negocio.

En **1984**, Robert J. Thieraufliii introduce la auditoría administrativa y la forma de apli- carla sobre una base de preguntas para evaluar las áreas funcionales, el ambiente de trabajo y los sistemas de información. Por su parte, el Alexander Hamilton Institute,liv en el documento denominado La auditoría administrativa, plantea cómo optimizar la eficiencia y eficacia de su compañía, es decir, propone la forma de evaluar el empleo racional de los recursos en el cumplimiento de los objetivos de una empresa.



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



En **1987**, Gabriel Sánchez Curiellv aborda el concepto de auditoría operacional, la metodología para utilizarla, la evaluación de sistemas, el informe y la implantación y seguimiento de sugerencias, mientras que John William Wingate, lvi en su obra Auditoría administrativa para comerciantes, señala cómo evaluar el comportamiento comercial de una empresa.

En **1988**, la Oficina de la Contraloría General de Estados Unidos prepara las Normas de Auditoría Gubernamental, que son revisadas por la Contraloría Mayor de Hacienda (entidad de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de México). Estas normas contienen los lineamientos generales para la ejecución de auditorías en las oficinas públicas. Asimismo, Brink V. Witt H. lvii define los fundamentos, administración de actividades, tratamiento de áreas operacionales, relaciones especiales y evaluación de una auditoría interna.

Acorde con esta dinámica, en **1989** la obra Auditoría Operacional, del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, amplía el espectro de aplicación de la auditoría cifrada en las operaciones. Además, Víctor Manuel Martínez Chávezlviii aporta los elementos que fundamentan el diagnóstico y el análisis administrativo, en particular los relativos a procedimientos y procesos.

En **1989**, Joaquín Rodríguez Valencialix analiza los aspectos teóricos y prácticos de la auditoría administrativa, las diferencias con otra clase de auditorías y los enfoques más representativos, entre ellos su propuesta y el procedimiento para llevarla a cabo.

Al **inicio de los noventa** se produjeron dos nuevas aportaciones. La publicación de Elementos de auditoría administrativa de Víctor Manuel Mendivil Escalante, lx obra en la que su autor realiza un recuento de los factores que influyen en la concepción



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



e implementación de una auditoría administrativa, y las acciones de la Secretaría de la Contraloría —dependencia del gobierno mexicano—, que se dio a la tarea de preparar y difundir normas, lineamientos, programas y marcos de actuación para las instituciones públicas.

En forma coincidente, durante 1991 Miguel Ángel Dávila Guzmán*ixi* desarrolla una nueva perspectiva de la implementación de auditorías en las oficinas de gobierno.

En **1992**, aparecen dos nuevas aportaciones. La primera, de la Treadway Commission, National Commission on Fraudulent Financial Reporting, constituida por American Accounting Association (AAA), American Institute of Certified Public Accountants (AICPA).

En **1994**, Jack Fleitman*ixiv* incorpora los conceptos fundamentales de evaluación con un enfoque profundo; además, muestra las fases y metodología para su instrumentación, la forma de diseñar y emplear cuestionarios y cédulas, y presenta un caso práctico para ejemplificar una aplicación específica. Hacia finales de ese mismo año, la Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo inicia la preparación y difusión de programas, normas y lineamientos para apoyar las acciones de las instituciones oficiales en México.

En **1997**, la Contraloría General de la República de Perú preparó el Manual de Auditoría Gubernamental,*ixvii* documento que desarrolla los criterios básicos y la visión general del proceso para aplicar auditorías de estados financieros y de gestión.

En enero de **2000**, Lidia Zuazol*ixix* —entonces presidente del Colegio de Auditores de La Paz, Bolivia—, presenta su libro Papeles de trabajo de auditoría externa e



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



interna, en el cual realiza un resumen analítico de la auditoría en sus versiones administrativa, de estados financieros, operacional, integral, gubernamental, ecológica y de calidad, entre otras. Ese mismo año, la Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo, da a conocer la Guía General de Auditoría Pública, en la que define los criterios para normar y estandarizar el trabajo de auditoría que ejecuta el personal asignado a los órganos internos de control o de control interno de las instituciones públicas, desde la planeación de la auditoría hasta la presentación del informe.

En **2001**, Eduardo José Mancilla Pérez^{lxx} publica La auditoría administrativa: un enfoque científico, obra con la cual afronta el reto de abordar de manera seria esta disciplina con un enfoque científico sustentado en los componentes del proceso administrativo.

En el **año siguiente** se producen varias contribuciones interesantes. La obra de Mayela Márquez Aura,^{lxxi} Auditoría administrativa como disciplina práctica y administrativa en Venezuela: diagnóstico y formulación conceptual metodológica, reúne el rigor metodológico del investigador con el conocimiento producto del ejercicio profesional para fundamentar el trabajo del administrador de empresas. El libro de Eduardo Carrillo

En el año **2004** se publican cuatro interesantes trabajos. El primero, de Francisco Arturo Montaña Sánchez,^{lxxv} Auditoría administrativa, herramienta estratégica de planeación y control, esboza la instrumentación de la auditoría administrativa como elemento clave de las fases de planeación y control de una organización, complementada por auditorías de estados financieros, legales, ecológicas, de calidad y mercadológicas, entre otras. El segundo, de Juan Ramón Santillana



Universidad Autónoma de San Luis Potosí
Facultad de Ciencias de la Información
Lic. En Gestión Documental y Archivística
DIAGNÓSTICO ARCHIVÍSTICO
SEMESTRE 5 GRUPO TRES
Ramírez Vela Karina Guadalupe



González, lxxvi Auditoría interna integral, interrelaciona la auditoría administrativa, operacional y de estados financieros para lograr una visión integral del comportamiento de una organización. El tercero, de Walker Paiva Quinteros, lxxvii Auditoría, enfoques metodológicos y prácticos, integra guías prácticas para el manejo de auditorías en sus versiones operacional, de sistemas de administración y control, especial, ambiental, de calidad, de control interno, informática, de personal, marketing, de estados financieros e integral.

Bibliografía:

Navarrete Naranjo, A. Y. (s. f.). *Taller de Archivos y Gestión documental*. Sistema nacional de transparencia. http://www.idaipgproo.org.mx/archivos/institucion/capacitacion/pdf/20/20/taller_3_auditorias_archivisticas.pdf